

ПРИНЯТО на заседании
педагогического совета
Протокол № 1
от « 28 » августа 20 15 г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор МКОУ «Причулымская СШ»
С.В. Кураленко
приказ № 01-04-153
от « 31 » августа, 20 15 г.

ПОЛОЖЕНИЕ О ШКОЛЬНОМ МУЗЕЕ МКОУ «Причулымская СШ»

1. Общие положения.

Школьный музей – является структурным подразделением МКОУ «Причулымская СШ».

Школьный музей является систематизированным, тематическим собранием подлинных памятников истории, культуры и природы, комплектуемых, сохраняемых и экспонируемых в соответствии с действующими правилами.

Профиль школьного музея МКОУ «Причулымская СШ» – краеведческий. В основе поисковой и собирательской деятельности музея лежит краеведческий принцип¹.

Руководство музеем осуществляется педагогом, назначенным директором МКОУ «Причулымская СШ», при участии участников образовательных отношений общественности.

Музейные предметы и коллекции, подлинные памятники истории, культуры и природы, хранящиеся в фондах школьного музея, входят в состав музейного фонда и Государственного архивного фонда России и подлежат государственному учету и сохранности в установленном порядке.

Профиль, программа, функции музея интегрируются с воспитательной системой школы и определяются её задачами.

2. Основные понятия.

Профиль музея – специализация музейного собрания и деятельности музея, обусловленная его связью с конкретной профильной дисциплиной, областью науки или искусства.

Музейный предмет – памятник материальной или духовной культуры, объект природы, поступивший в музей и зафиксированный в инвентарной книге.

Музейное собрание – научно организованная совокупность музейных предметов и научно-вспомогательных материалов.

Музейная педагогика – научная дисциплина на стыке музееведения, педагогики и психологии, рассматривающая музей как открытую образовательную систему, занимающаяся разработкой новых методик в области практической работы с детьми, музейно-педагогических программ, изучением истории образовательной деятельности музеев.

Комплектование музейных фондов – деятельность музея по выявлению, сбору, учёту и описанию музейных предметов.

Книга поступлений – основной документ учёта музейных предметов.

Экспозиция – выставленные на обозрение в определенной системе музейные предметы (экспонаты).

Интерактивные методы обучения – методы, позволяющие обучающимся взаимодействовать между собой.

¹ Краеведческий принцип музейной деятельности – основополагающий принцип организации и деятельности музея, связанный с активным взаимодействием музея с местным краем, его природным и историко-культурным наследием. В соответствии со своим профилем музей изучает и собирает различные материалы, отражает музейными средствами различные явления окружающей действительности, создавая тем самым своеобразную летопись родного края. К.П. тесно связан с функцией музей по документированию исторического процесса на локальном уровне. (См.: Персии, А.И. Краеведение и школьные музеи. История, теория, практика / А.И. Персии. – М., 2006.)

3. Цели и задачи школьного музея.

Цель школьного музея:

воспитание у детей и подростков патриотизма, гражданственности, бережного отношения к семейным ценностям, традициям, культуре, истории своего и других народов в современных условиях.

Задачи школьного музея:

- приобщение детей и подростков к историческому и духовному наследию Красноярского края через практическое участие в сборе, изучении, хранении документов и благоустройстве памятных мест;
- пропаганда культурных ценностей Красноярского края, Ачинского района, села, школы, семьи;
- создание информационно-коммуникативного пространства и организация активной экскурсионно-массовой работы с обучающимися, с населением, взаимодействие с ветеранскими и общественными объединениями;
- формирование гражданской позиции обучающихся посредством социально-значимой деятельности, иницируемой музеем;
- организация социальных практик через поисковую, исследовательскую деятельность;
- формирование фондов школьного музея и обеспечение их сохранности.

4. Содержание и формы работы школьного музея.

Школьный музей МКОУ «Причулымской СШ» в своей деятельности руководствуется следующими нормативно-правовыми документами:

- Федеральный закон РФ от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 26 мая 1996 г. № 54-ФЗ «О Музейном фонде Российской Федерации и музеях в Российской Федерации»;
- Письмо Министерства образования России №28-51-181/16 от 12 марта 2003г. О деятельности музеев образовательных учреждений.

Школьный музей - образовательное пространство, ресурс в становлении гражданского самосознания и самоопределения жизненных позиций обучающихся.

Главным инструментом музейной коммуникации в музейном пространстве является принцип интерактивности или многомерного диалога, участниками которого становятся дети, музейный педагог, музейный предмет, музейное пространство, прошлое и настоящее. Интерактивность используется с целью социализации и социальной адаптации подрастающего поколения.

Школьный музей принимает участие в плановых переаттестациях, выставках, конкурсах, смотрах, включаются в программы культурно-патриотического и молодежного движения, участвуют в краеведческих чтениях школьников разных уровней, районных, городских и краевых предметных олимпиадах, представляя на них результаты работы юных исследователей по тематике музея.

Из числа наиболее активных участников школьного музея создаётся Совет школьного музея. Совет музея:

- составляет и реализует план работы школьного музея на учебный год (программу деятельности);
- проводит экскурсионную и массовую работу для обучающихся и населения в соответствии с планом работы школьного музея на учебный год;
- изучает литературно-исторические и другие источники соответствующей профилю музея;
- систематически пополняет фонды и библиотеки музея путем активного поиска в туристских походах, экскурсиях;
- ведет учёт фондов в инвентарной книге, обеспечивает сохранность музейных предметов;

- создаёт и обновляет экспозиции, выставки;
- взаимодействует с КГБОУ ДОД ККДЮЦ «Центр туризма и краеведения», с государственными музеями соответствующего профиля, участвует в выполнении их заданий;
- устанавливает и поддерживает связь с музеями школ Ачинского района и г.Ачинска;
- инициирует организацию и осуществление социально-значимой деятельности с привлечением общественности.

5. Организация деятельности школьного музея.

Создание школьного музея является результатом целенаправленной, творческой поисково-исследовательской работы обучающихся и педагогов, родителей по теме, связанной с историей, культурой, природой родного края, и возможно при наличии:

- актива обучающихся, способного осуществлять систематическую поисковую, фондовую, экспозиционную, культурно-просветительскую работу;
- руководителя-педагога и активного участия в этой работе педагогического коллектива;
- собранной и зарегистрированной в инвентарной книге коллекции музейных предметов, дающей возможность создать музей определенного профиля;
- экспозиций, отвечающих по содержанию и оформлению современным требованиям;
- помещения, площадки и оборудования, обеспечивающих сохранность музейных предметов и условия их показа;
- положения о школьном музее, утвержденного директором.

Профиль школьного музея определяется педагогической целесообразностью и характером имеющихся коллекций памятников истории и культуры, природы.

Вопрос об открытии/закрытии музея решается советом школы или педагогическим советом, согласовывается с управлением образования Администрации Ачинского района и оформляется приказом директора школы.

Учет и регистрация школьного музея осуществляются в соответствии с инструкцией о паспортизации музеев организаций, осуществляющих образовательную деятельность, утверждаемой Министерством образования и науки Российской Федерации.

Школьный музей участвует в переаттестации каждые пять лет, которую организует и проводит КГБОУ ДОД ККДЮЦ «Центр туризма и краеведения».

6. Функции школьного музея.

Основными функциями школьного музея являются:

- документирование природы, истории, культуры родного края;
- осуществление музейными средствами деятельности по гражданско-патриотическому и семейному воспитанию, обучению, развитию, социализации обучающихся;
- организация культурно-просветительской, методической, информационной и иной деятельности, разрешенной законом;
- развитие детского самоуправления.

7. Учёт и обеспечение сохранности фондов школьного музея.

Учет музейных предметов собрания школьного музея осуществляется отдельно по основному и вспомогательному фондам:

- учёт музейных предметов основного фонда (подлинных памятников материальной и духовной культуры, объектов природы) осуществляется в книге поступлений музея;
- учёт вспомогательных материалов (копий, макетов, диаграмм и т. п.) осуществляется в книге учета вспомогательного фонда.

Закрепление музейных предметов и музейных коллекций в собственность школы производится собственником в соответствии с законодательством Российской Федерации на праве оперативного управления.

Ответственность за сохранность фондов музея несёт руководитель музея из числа и педагогов и директор МКОУ «Причудымская СШ».

Хранение в музеях взрывоопасных и иных предметов, угрожающих жизни и безопасности людей, категорически запрещается.

Хранение огнестрельного и холодного оружия, предметов из драгоценных металлов и камней осуществляется в соответствии с действующим законодательством.

Музейные предметы, сохранность которых не может быть обеспечена музеем, должны быть переданы на хранение в Государственный музей, архив.

8. Руководство деятельностью школьного музея.

Общее руководство деятельностью музея осуществляет директор МКОУ «Причудымская СШ».

Непосредственное руководство практической деятельностью школьного музея осуществляет руководитель музея, назначенный приказом директора.

Текущую работу школьного музея осуществляет Совет музея.

Оказывать помощь школьному музею может Управляющий совет школы или попечительский совет.

9. Реорганизация (ликвидация) школьного музея.

Вопрос о реорганизации (ликвидации) музея, а также о судьбе его коллекций решается учредителем по согласованию с вышестоящим органом управления образованием.

Для передачи фондов школьного музея в государственный или другие музеи создается специальная комиссия.

Паспорт школьного музея при закрытии передается в КГБОУ ДОД ККДЮЦ «Центр туризма и краеведения», курирующий деятельность школьных музеев.